

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS PER L'ADOPCIÓ D'UN ACORD MARC PER PROCEDIMENT OBERT, AMB TRÀMIT ORDINARI, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLES PER A L'EMPRESA MUNICIPAL CORPORACIÓ D'EMPRESES I SERVEIS DE SANT BOI, S.A. (CORESSA) AMB VARIS EMPRESARIS.

1. FINALITAT DE L'ACORD MARC.

El present Plec té com a finalitat la celebració i conclusió d'un contracte de subministrament instrumentalitzat per un acord marc pel qual s'estableixen les condicions que s'aplicaran per a les contractacions successives dels subministraments de gasoil tipus A per un preu unitari màxim, sense que el número total d'unitats estigui definit amb exactitud al temps de celebrar l'acord marc, per estar subordinades les entregues a les necessitats de CORESSA, i comprendrà els contractes basats en aquest acord marc.

Mitjançant el present procediment:

1.- Es seleccionaran les empreses subministradores que reuneixin els requisits de capacitat i solvència per contractar establertes a la llei, i els específics que s'estableixin en el present plec.

2.- El present acord marc regeix pel que preveuen els articles 196 a 198 del TRLCSP.

3.- En aquest Plec es fixen les condicions d'adjudicació i execució dels contractes successius compresos dins del seu objecte, que es subscriuran amb les empreses seleccionades.

El desconeixement de l'acord marc, en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'aplicació de complir-los.

1.1 OBJECTE DELS CONTRACTES COMPRESOS DINS DE L'ACORD MARC.

L'objecte del contracte és el subministrament de combustible tipus gasoil tipus A per a vehicles i maquinària de CORESSA. El subministrament és subjectarà a les condicions i especificacions del present Plec.

Aquesta contractació es subjectarà a les necessitats de proveïment de carburant de tots els vehicles i maquinària de CORESSA.

El subministrament s'efectuarà a C/ Riera Fonollar, núm. 2, (08830) Sant Boi de Llobregat, i inclou la distribució, entrega i proveïment en les corresponents sortidors i dipòsits.

El producte no serà diferent del que s'expedeix en les estacions de servei per al consum general, i acomplirà les normes legals específiques que permeten la seva venda al públic.

Aportaran la següent documentació:

- Nomenament de conseller de seguretat

Si aquest esta subcontractat, aportaran el contracte o una certificació de tenir-ho contractat.

Indicació si el gasoil ofertat conté ester metílic i, si és així, indicació d'en quin percentatge, i acreditar les mesures de control previstes a l'apartat 1.3 d'aquest mateix plec.

Tots els subministraments hauran d'acomplir les especificacions tècniques per a productes petrolífers, d'acord amb l'establert en el Reial Decret 61/2006 de 31 de gener pel qual es determinaran les especificacions de benzines, gasoils i gas líquat del petroli (en versió publicada el 5/12/2015), i els subministradors hauran de complir les obligacions del Reial Decret 2487/1994, de 23 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut regulador de les activitats de distribució a l'engròs i al detall mitjançant subministraments directes i instal·lacions fixes, de carburants i combustibles derivats del petroli, la llei 34/1998, de 7 d'octubre, així com la modificació derivada del Projecte de Llei de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i la creació d'ocupació (procedent del RD llei 4/2013, de 22 de febrer) del Sector d'hidrocarburs, així com totes les que li siguin d'aplicació.

1.2 CODI CPV GASOIL 09134000.

1.3 CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SUBMINISTRAMENT.

El subministrament de gasoil A haurà de complir les següents característiques tècniques:

- a. El combustible s'haurà de servir al dipòsit situat a Riera Fonollar, núm. 2 de Sant Boi de Llobregat, propietat de CORESSA.
- b. L'adjudicatari serà responsable de realitzar el transport i descàrrega del gasoil, acomplint totes les normatives vigents, disposant dels mitjans materials i humans necessaris, d'acord a la Normativa de Transport de mercaderies perilloses per carretera (TPC).
- c. Tots els camions cisterna hauran d'estar aprovisionats d'equips de mesura homologats i verificats *segons normatives vigents*, de conformitat amb l'acord europeu relatiu al transport internacional de mercaderies perilloses per carretera o ADR.
Els certificats de calibració hauran de tenir una antiguitat inferior a l'any i els mesuradors estar precintats.
- d. El personal encarregat del subministrament i descàrrega, farà entrega de la documentació que acrediti la quantia descarregada a modus d'albarà d'entrega, el qual haurà de ser signat per un responsable de CORESSA que verificarà la correcció del procés.
- e. Haurà de complir el següent:
 - el conductor que vingui ha de portar la taula d'equivalència dels litres i la vara de mesurar per a la comprovació dels litres subministrats; aquest conductor haurà de complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals en vigor (roba fluorescent, etc.)
 - El conductor haurà de mostrar-nos la següent documentació:
 - Fitxa tècnica del vehicle o ITV
 - Permís de circulació del vehicle
 - Darrer rebut de l'assegurança obligatòria per a la circulació
 - Certificat ADR del vehicle tractor
 - Carnet ADR del conductor
 - Carta de "porte" (ha de figurar CORESSA com a destinatari)
 - Llista de comprovacions de la càrrega del producte
 - Instruccions escrites per al conductor
 - El vehicle haurà d'anar equipat amb:
 - Panells taronja davant de la cabina i darrera del vehicle
 - Plaques-etiqueta a cada lateral i darrera del vehicle
 - Extintors (de 2 kg a la cabina i dos de 6 kg)
 - Dos falques adequades al rodament i pes
 - Dos triangles d'advertència
- f. L'adjudicatari assumirà la responsabilitat en cas d'accident, desbordament o qualsevol altre sinistre que afecti a tercers o a CORESSA, havent de prendre les mesures corresponents i comunicar a CORESSA el sinistre i els danys causats.

2. RÈGIM JURÍDIC.

2.1. Aquest plec es regeix per les instruccions internes de contractació de l'empresa municipal CORESSA aprovades per Consell d'administració de data 28 de maig de 2008 i adaptades al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per Consell d'administració de 28 de març de 2012; adaptades als límits contractuals previstos en l'ordre HAP/2846/2015 de 29 de desembre, aplicables a partir de l'1 de gener de 2016.

2.2. L'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'empresa municipal **CORESSA**, en la seva condició de Poder Adjudicador.

2.3. El subministrament per procediment obert s'adjudicarà mitjançant acord marc, d'acord amb allò que estableixen les instruccions internes de l'empresa en concordança amb els articles 196 a 198 del TRLCSP, i tramitació ordinària.

2.4. L'empresa municipal CORPORACIÓ D'EMPRESSES I SERVEIS DE SANT BOI, SA, (en endavant, CORESSA) té encomanada, pels acords del Ple de l'Ajuntament de dates 3 de novembre de 1989 i 4 d'octubre de 1999, la gestió del servei de recollida d'escombraries i neteja viària, i el servei de recollida selectiva dels residus sòlids urbans del municipi, respectivament.

2.5. PROCEDIMENT DE CELEBRACIÓ DE L'ACORD MARC.

La selecció dels contractistes es realitzarà per procediment obert i tràmit ordinari, de conformitat amb els articles 157 a 161 del TRLCSP.

La selecció mitjançant aquest procediment comporta el dret de totes les empreses seleccionades a ésser consultades en el moment de necessitat de subministrament de gasoil.

La convocatòria d'aquesta licitació es publicarà al DOGC i al Portal de transparència/Perfil del contractant de CORESSA, de conformitat amb el previst a les Instruccions internes de contractació de CORESSA.

Un cop formalitzat l'acord marc, només podran celebrar-se contractes basats en el mateix entre CORESSA i les empreses que hagin participat en la celebració de l'acord, i que hagin resultat adjudicatàries del mateix.

L'adjudicació dels contractes que es celebrin o subscriuguin a l'empar de l'acord marc no precisaran convocatòria de licitació, sinó que s'efectuarà consultant per escrit a totes les empreses seleccionades, atorgant un termini suficient per presentar les ofertes relatives a cada contracte específic.

2.6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS DE L'ACORD MARC O COMPRA DE COMBUSTIBLE.

Periòdicament CORESSA sol·licitarà una oferta de comanda de combustible als proveïdors seleccionats seguint el següent procediment:

1.- CORESSA mitjançant correu electrònic coressacombustible@coressa.cat sol·licitarà abans de les 11:00 hores oferta per a la comanda de subministrament de combustible.

2.- El mateix dia abans de les 13:00 hores els proveïdors comunicaran a CORESSA les seves ofertes econòmiques mitjançant correu electrònic coressacombustible@coressa.cat per al subministrament de gasoil.

El preu ofertat ha d'incloure dia de la comanda, quantitat de litres, lloc i dia del subministrament.

3.- El mateix dia abans de les 15:00 hores CORESSA efectuarà la comanda de subministrament mitjançant correu electrònic coressacombustible@coressa.cat a l'oferta més avantatjosa econòmicament.

4.- El subministrament es realitzarà el següent dia laborable entre les 8:00 i les 14:00 hores, en les instal·lacions de CORESSA.

3. VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC I PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ. FORMA DE PAGAMENT.

3.1. L'import anual de l'acord marc s'estableix en màxim 207.000,00.- euros (IVA no inclòs) 250.470,00.- euros (amb 21% IVA)

Cada oferta de preu ha d'incloure a més del preu del gasoil, el transport, l'IVA i qualsevol altre impost aplicable en el moment de cursar l'oferta..

3.2. Duració de l'acord marc.

La duració de l'acord marc es fixa en 12 mesos.

La vigència dels plecs de condicions particulars s'estendrà als períodes que compreguin la durada del contracte.

3.3. Forma de pagament.

El preu del contracte s'abonarà un cop realitzada cada entrega successiva de combustible, prèvia presentació de factura de l'empresa adjudicatària, amb el vistiplau del tècnic competent.

3.4. Revisió de preus.

No procedeix la revisió de preus ja que el preu del combustible objecte del subministrament s'adapta i s'actualitza a les condicions del mercat durant el període d'execució del contracte i, en conseqüència, es garanteix l'equilibri financer del contracte durant la seva vigència.

4. CAPACITAT PER A CONTRACTAR. DOCUMENTACIÓ.

4.1. Capacitat per a contractar.

De conformitat amb allò que prescriu les instruccions tècniques i en concordança amb l'article 57 del TRLCSP, podran presentar proposicions aquells que estiguin capacitats per a realitzar l'objecte del contracte. A tal efecte, s'entendrà que estan capacitades les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena **capacitat d'obrar**, no incorrin en una **prohibició** per a contractar de les que preveu la TRLCSP i acreditin la seva **solvència** econòmica, financera i tècnica o professional. Els empresaris han de tenir també l'**habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 59 del TRLCSP. Cadascun dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a que es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. Aquest document ha de ser signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions presumeix, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb **CORESSA**.

4.2. Publicació de l'anunci.

En tractar-se d'un procediment obert, es procedirà a publicar l'anunci DOGC i al Portal de transparència/Perfil del contractant de CORESSA.

Per tal de garantir la publicitat d'aquest procés, en l'anunci s'establirà el dia en què es procedirà a l'obertura pública de les ofertes econòmiques, la qual es realitzarà a les dependències de CORESSA, una vegada els seus tècnics hagin qualificat prèviament la documentació administrativa exigida al sobre núm. 1.

4.3. Documentació.

Els licitadors presentaran dos sobres tancats i signats per ells mateixos, o per persona que els representi, en els que s'indicarà, la raó social i la denominació de l'entitat concursant, el títol de la licitació i una adreça electrònica a efectes d'efectuar totes les notificacions adients, en relació a

aquesta licitació. Aquests sobres contindran: el primer (sobre 1) la documentació exigida per a prendre-hi part, el segon (sobre 2) la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest Plec i la documentació tècnica relativa a l'execució de la prestació.

La documentació d'aquests sobres ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador.

4.4. Documentació Administrativa (sobre 1).

En aquest sobre, que portarà la menció "**Documentació per participar en l'adopció d'un acord marc per procediment obert, amb tràmit ordinari per a la contractació de subministrament de combustibles per a l'empresa municipal CORESSA**", presentada per, han d'incloure's obligatòriament els documents següents:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa, amb un apartat final que indiqui de forma expressa les dades del licitador a efectes de notificació. Aquestes s'han de referir necessàriament a la seva direcció completa, al número de telèfon, al fax, a la direcció de correu electrònic i a la persona de contacte.
- b) Documentació acreditativa de la **personalitat i la capacitat d'obrar**.
Les persones jurídiques l'acreditaran mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant escriptura o documents de constitució, estatuts o acte de fundació, en el que constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
En el supòsit de concórrer una persona física acompanyarà el document nacional d'identitat, o document que el substitueixi, i en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocopies convenientment autenticades.
- c) **Declaració responsable**, signada pel licitador o el seu representant, en què assegura que reuneix totes i cadascuna de les **condicions** exigides per contractar, i que **no** incorre en cap de les **prohibicions** per a contractar recollides a l'article 60 del TRLCSP. La prova de no incórrer en cap prohibició per a contractar es podrà fer de conformitat amb allò que prescriu l'article 61 del TRLCSP (Model de declaració de responsable en la pàgina web de CORESSA).
Aquesta declaració, a més, inclourà expressament la circumstància de trobar-se **al corrent** del compliment de les **obligacions tributàries** i amb la **Seguretat Social** imposades per a la legislació vigent.

Amb independència de la declaració responsable a que s'ha fet esment, el licitador haurà d'acreditar, abans de l'adjudicació, que compleix les circumstàncies esmentades, en l'apartat anterior, mitjançant la presentació de la documentació següent, que igualment pot ésser incorporada dins el sobre núm. 1:

Empreses nacionals:

- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acrediti estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Certificació o document de l'Agència Tributària de Catalunya que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social:
- Empresaris individuals i professionals afiliats al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el RETA, com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Empreses estrangeres:

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLC.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 55 del TRLCSP.

- d) Les empreses estrangeres aportaran a més una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals del nostre país en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa i indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.
- e) Documentació que justifiqui els requisits de la **solvència** econòmica, financera i tècnica consistent en:
- Informe d'institucions financeres.
 - Assegurança de Responsabilitat Civil.
 - Declaració sobre el volum global de negocis i sobre el volum de negocis en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte.
 - Acreditació de la solvència tècnica
 - Realització de subministraments similars als que constitueixen l'objecte del contracte, durant els últims 3 anys, indicant imports i dates.
 - Indicació de les unitats tècniques integrades o no en l'empresa de les que es disposi pel control de qualitat.
 - Característiques del combustible a subministrar.

4.5. Proposta econòmica i documentació tècnica (sobre 2).

Es presentarà en la forma especificada en la clàusula 3.2 i portarà la menció "**Proposició econòmica i aspectes tècnics per participar en la celebració d'acord marc per procediment obert, amb tràmit ordinari per a la contractació de subministrament de combustibles per a l'empresa municipal CORESSA**".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa.
- b) La **proposició econòmica**, que haurà d'ajustar-se al model següent:
"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'acord marc per al **subministrament de gasoil per als vehicles i maquinària de CORESSA**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars i, en especial, a la fórmula prevista a la clàusula 6 del present plec de condicions.

(Lloc, data i signatura del licitador)."
- c) Tota aquella documentació que el licitador consideri necessària incloure.

5. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

El dret a la percepció del preu s'ajustarà al previst a la clàusula 3.3 del present Plec.

A més de les obligacions contingudes en aquest Plec i de les que resultin d'aplicació de les normes supletòries, són especials obligacions del contractista les següents:

- a) Entregar els bens objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en la comanda, de conformitat amb el previst en el present Plec, no podent cedir en tot o en part el contracte sense l'expressa autorització per escrit de CORESSA.

- b) Complir amb totes les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, convenis col·lectius i tot el comprès en la llei de prevenció de riscos laborals, així com en matèria tributària, quedant CORESSA totalment alliberada de qualsevol responsabilitat que es pogués derivar de l'incompliment de dites normes.
- c) Assumir la responsabilitat per les pèrdues, averies o perjudicis que puguin patir els bens abans de la seva entrega a CORESSA.
- d) Indemnitzar per tots els danys que calguin a CORESSA i/o a tercers com a conseqüència de qualsevol treball portat a terme per efectuar el subministrament.
- e) Complir les obligacions establertes en la legislació reguladora del mercat d'hidrocarburs d'activitats de distribució.
- f) Advertir a CORESSA de les deficiències que es poguessin detectar en les instal·lacions, en la càrrega i descàrrega dels camions, essent en tot moment responsabilitat del subministrador els danys que es puguin produir a CORESSA o a tercers.
- g) Facilitar a CORESSA, sempre que ho sol·liciti, dades referides a la qualitat del gasoil a subministrar.
- h) Assumir les despeses d'entrega i transport del subministrament.
- i) Presentar oferta sempre que CORESSA ho sol·liciti.

6. DRETS I OBLIGACIONS DE CORESSA.

La inspecció correspon a CORESSA mitjançant el seu personal tècnic que podrà dictar les instruccions necessàries al contractista per al seu compliment.

CORESSA estarà obligada al pagament de les quantitats establertes.

CORESSA sol·licitarà oferta per cada comanda a tots els proveïdors que hagin resultat adjudicatari en aquest acord marc.

CORESSA no estarà obligada a acceptar ofertes quin preu final (incloses totes les despeses i beneficis industrials) superi el resultat d'aplicació de la fórmula següent:

$$Pr = (Pp \times D/EU)/1000 + M + \text{Impostos}$$

On:

- **Pr**= preu de referència a pagar per litre de combustible
- **Pp**= preu de referència Platts: mitjana aritmètica mensual de les cotitzacions ;ITJANES DIARIES CIF Med producte *ULSD 10 ppm Cif med* en el mes anterior del subministrament publicada a la pàgina web Mundopetróleo.com
- **D**: densitat equivalent a 0,845 T/m³. Aquesta densitat romandrà invariable al llarg de la vigència del contracte, excepte que existeixi justificació per variar-la.
- **EU**: conversió de dòlars a euros. S'utilitzarà la mitjana aritmètica del tipus de canvi publicat a la mateixa pàgina web Mundopetróleo.com corresponent al mes anterior al del subministrament.
- **M**: marge. Import a determinar pel licitador, inclou tots els costos de logística i distribució fins a situar el gasoil als dipòsits, costos generals, benefici empresarial, costos dels treballs d'adequació, renovació i instal·lació de sistemes en les diferents bases de subministrament, així com el servei de manteniment preventiu i correctiu de dites bases i qualsevol altra despesa que pugui originar-se com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el Plec.

MARGE COMERCIAL MÀXIM I PRESSUPOST ESTIMAT.

Per al present contracte no es fixa un pressupost màxim, al tractar-se, per una banda, d'un subministrament amb entregues successives de producte que estaran subordinades a la demanda real de l'adquirent segons les seves necessitats, i per altra banda, atesa la vinculació del preu final del producte en cada subministrament a les fluctuacions del mercat del petroli (referència PLATT's)

En el seu lloc, s'estableix un **marge comercial màxim** per sota del que hauran d'ofertar els licitadors:

Marge comercial màxim	0,035 euros / litre (sense impostos)
------------------------------	---

Aquest marge comercial inclou tots els conceptes que es relacionen a la clàusula 5 "Oferta econòmica".

No obstant l'anterior, als efectes de presentar una estimació pressupostària anual i merament indicativa per als licitadors, s'estima un import de 250.470 euros/any (iva inclòs), tenint en compte el volum de 200.000 litres/any. Aquest pressupost no implica compromís de cap despesa, determinant-se finalment en funció del consum i preu aplicable.

7. LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Els sobres a que s'ha fet esment es presentaran, dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent.

També poden ésser enviats per **correu**. Aleshores, la documentació s'ha de lliurar a l'oficina de Correus dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent i s'ha de comunicar a CORESSA la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax dirigit a l'òrgan de contractació el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Si no concorren ambdós requisits (justificació del lliurament i anunci de la seva tramesa) no serà admesa la proposició que sigui rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini.

8. DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ.

8.1. Obertura de proposicions.

Els documents presentats en el sobre núm. 1 (documentació administrativa) seran oberts i qualificats prèviament per la Secretària de la Mesa de contractació, quin resultat serà comunicat verbalment a l'inici de la Mesa de contractació.

Per a l'obertura de les proposicions del sobre núm. 2 (oferta econòmica) es constituirà Mesa de contractació, presidida pel gerent de Coressa, o persona en qui delegui. Així mateix, la Mesa podrà demanar al licitador els aclariments o la presentació de documents complementaris si ho estima oportú.

8.2. Adjudicació de l'acord marc.

L'adjudicació de l'acord marc es **notificarà** als candidats i als altres licitadors, podrà fer-se mitjançant email o fax, i es publicarà al Portal de transparència/Perfil del contractant de CORESSA.

9. FIANÇA.

9.1. FIANÇA PROVISIONAL.

Queda dispensada la constitució de **fiança provisional**, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del TRLCSP.

9.2. FIANÇA DEFINITIVA.

D'acord amb l'article 95.1 segons paràgraf de TRLCSP, i atès que l'adjudicació del present acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció del proveïdor que ha d'esser adjudicatari de la contractació derivada del mateix, s'eximeix a les empreses de l'obligació de constituir garantia definitiva.

10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE L'ACORD MARC, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

10.1. La **formalització** del contracte de l'acord marc es farà en un termini de 15 dies a comptar des de l'adjudicació, que serà oportunament comunicada al licitador.

10.2. Quan per causes imputables al contractista no es pugui formalitzar el contracte aquest serà resolt, i l'òrgan de contractació podrà proposar com adjudicatari al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

10.3. La formalització del contracte de l'acord marc es publicarà al perfil del contractant de Coressa i es notificarà a tots els licitadors a l'adreça electrònica o fax que hagin facilitat a l'esmentat efecte.

11. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

La resolució del contracte tindrà lloc en els següents casos:

- a) el contractista incorri en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb Coressa estipulades a l'article 60 i concordants del TRLCSP durant l'execució del contracte.
- b) Coressa aixequi acta de no conformitat del combustible subministrat.
- c) Per falta de signatura del contracte corresponent a l'acord marc.

Quan el contracte es resol per culpa de l'adjudicatari aquest ha d'indemnitzar a Coressa els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

12. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, PENALITATS PER INCOMPLIMENT, LLIURAMENT I REBUDA.

12.1. Execució del contracte.

El combustible es subministrarà amb estricta subjecció al Plec de condicions que regeix aquest contracte.

El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, procediments i equips utilitzats per al subministrament. Aquest haurà d'indemnitzar a Coressa tots els danys i perjudicis que per ell es puguin derivar de la interposició de reclamacions, incloses les despeses procedents d'aquells que eventualment puguin dirigir-se en contra seva.

De conformitat amb el previst als articles 215 i 292 TRLCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

12.2. Termini i lloc de lliurament del combustible.

El **termini** pel lliurament del subministrament és d' **1 dia hàbil, descomptant diumenges i festius**, com a màxim des de la data d'adjudicació de cada subministrament, en les instal·lacions de Coressa. Amb la signatura de l'acta de rebuda de conformitat del combustible subministrat.

El **lloc** fixat per al lliurament del combustible és on CORESSA assenyali. Es lliurarà el combustible en la forma que CORESSA assenyali. Les despeses de transport, instal·lació i lliurament són a càrrec de l'adjudicatari.

En tot tipus de subministrament, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats del combustible abans del seu lliurament a CORESSA.

12.3. Comprovacions dels subministraments.

Coressa es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat dels combustibles objecte del contracte a la seva recepció, així com durant el seu transport. A tal efecte, un facultatiu de CORESSA podrà en qualsevol moment efectuar el control del material empleat amb la finalitat de comprovar si aquest es correspon amb el de l'oferta presentada per l'empresari, aixecant, si cal, acta de no conformitat, que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

12.4. Penalitats per incompliment.

L'adjudicatari resta obligat al compliment del contracte.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a que pot tenir dret **CORESSA**.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix interpel·lació i intimació prèvia per part de **CORESSA**.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures.
La demora en el subministrament pot implicar l'anul·lació de la comanda.
La reiteració en les demores a partir de 3 pot implicar la pèrdua de la condició d'adjudicació de l'acord marc.

12.5. Rebuda.

La rebuda es farà en els termes establerts al Plec de condicions, en els terminis previstos o segons millor proposta de l'adjudicatari.

Si el combustible no es troba en estat de ser rebut es farà constar així en l'acta de rebuda i es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a fer un nou subministrament de conformitat amb allò que s'ha pactat.

13. JURISDICCIO.

Ambdues parts sotmetran els litigis que poguessin sorgir amb motiu o a conseqüència de l'execució del contracte, a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Sant Boi de Llobregat.

La presentació de l'oferta al procés de subministrament implica automàticament el coneixement i acceptació de les presents bases a tots els efectes.

Sant Boi de Llobregat, 31 de maig de 2016



Eduard Nebot i Herrando
Cap de la Divisió de Neteja de CORESSA



José Manuel Rosón Santín
Gerent de CORESSA