

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ESCOBRADORA MECÀNICA A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT.

1. OBJECTE.

1.1. Aquest Plec té per objecte la contractació del subministrament que es descriu a continuació:
Escombradora mecànica.

1.2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SUBMINISTRAMENT OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ.

Escombradora mecànica. Característiques tècniques que haurà de tenir:

1.XASSIS

Xassis compacte amb els dipòsits de gas-oil, hidràulic i aigua incorporats.

Mides aproximades:

- Llargada: entre 4.500 mm i 5.500 mm., amb tercer raspall.
- Amplada: entre 1.800 mm i 2.500 mm.
- Alçada: No superior a 2.500 mm.

2.MOTOR

Nivell d'emissió de gasos: Euro V.

Diesel de potencia mínima 150 CV

3.TRANSMISSIÓ

Hidrostàtica amb velocitat variable. Amb motor hidràulic a cadascuna de les rodes posteriors.

Sistema inversor de marxa.

Velocitat màxima de desplaçament, no inferior a 40 km/hora.

Velocitat d'escombrat, fins a 15 km./h.

4.DIRECCIÓ I PNEUMÀTICS

Hidràulica a les rodes davanteres.

Radi de gir inferior o igual a 2.900 mm.

5.CABINA

Amb dos seients.

Vidre frontal que permeti una perfecta visibilitat en totes direccions.

Finestra que permeti una visió directa de la boca d'aspiració..

Rotatiu lluminós.

Aire condicionat.

6.INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA

Instal·lació elèctrica de 24 volts.

Bateries de 12 v.

Rotatiu lluminós.

7.SISTEMA D'ESCOBRAT

Dos raspalls laterals giratoris situats per davant de l'eix davanter.

Tercer raspall situat a la part frontal desplaçable a dreta i esquerra.

Desplaçament lateral dels raspalls i de la boca d'aspiració.

Amplada d'escombrat amb tercer raspall no inferior a 3.100 mm.

Greixat centralitzat del conjunt d'escombrat.

8.SISTEMA D'ASPIRACIÓ

Aspiració mitjançant turbina

Cabal d'aspiració no inferior a 13.000 m³./hora.

Boca i tub d'aspiració d'acer inoxidable.

Sistema d'aigua per lubricar l'interior de la boca d'aspiració.

9.SISTEMA D'AIGUA

Dipòsit d'aigua d'acer inoxidable, per fer funcionar les pèrtigues no inferior a 700 lts. de capacitat i altre dipòsit independent en la tremuja per a l'escombrat.

Sistema de reciclatge d'aigua.

Bomba d'aigua d'alta pressió no inferior a 150 bars i 30 lts./min., amb dos perxes amb gir de 360° i manegues no inferiors a 10 mts. de longitud cada una.

Ruixadors d'aigua en tots els raspalls i en l'interior de la boca d'aspiració.

10.TREMUJA DE RESIDUS

D'acer inoxidable i un volum igual o superior a 5 m³.

Buidat dels residus per bolquet o per placa ejectora.

11.SUSPENSÍO

Es valorarà positivament si disposa de sistema de sensors que regulin l'alçada de la part frontal de la màquina segons la situació de treball.

12.INSONORITZACIÓ

Disposarà de sistemes de panellat que assegurin una correcta insonorització.

Es imprescindible la demostració de medicions de soroll que assegurin un nivell no superior a 97 dB(A), segons directiva 2000/14 CE.

13.GREIXAT

Es valorarà la disposició de greixat centralitzat.

14.COLORS DE CORESSA

S'entregarà pintada amb els colors i imatge corporativa de Coressa (consultar a la web de Coressa www.coressa.cat imatge corporativa. Manual d'imatge visual i corporativa).

15.FORMACIO D'OPERARIS

Amb l'entrega de la màquina es farà, a càrrec de l'adjudicatari, la formació dels conductors i personal de taller de Coressa.

1.3. PROVA DE FUNCIONAMENT

CORESSA podrà establir una prova de totes les màquines ofertades, per comprovar "in situ" el seu funcionament.

Per tal d'efectuar dita prova es convocarà als ofertants amb 20 dies d'antelació assenyalant dia, hora i lloc on es portarà a terme.

La prova podrà consistir en la valoració de la maniobrabilitat, rendiment, prestacions i sonometria, o d'altres similars.

El resultat de les mateixes s'incorporaran a l'Informe final de valoració tècnica.

2. RÈGIM JURÍDIC.

2.1. Aquest plec es regeix per les instruccions internes de contractació de l'empresa municipal Coressa aprovades per Consell d'Administració de data 28 de maig de 2008, que són publicades a la pàgina web de Coressa, i d'acord amb les modificacions introduïdes a la llei 30/2007 per la llei 34/2010.

2.2. L'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'empresa municipal **CORESSA**, en la seva condició de Poder Adjudicador.

2.3. El subministrament s'adjudicarà per procediment obert, d'acord amb allò que estableixen les instruccions internes de l'empresa en concordança amb els articles 141 a 145 de la LCSP, i **tramitació ordinària**.

2.4. L'empresa municipal **CORPORACIÓ D'EMPRESSES I SERVEIS DE SANT BOI, SA**, (en endavant, **CORESSA**) té encomanada, pels acords del Ple de l'Ajuntament de dates 3 de

novembre de 1989 i 4 d'octubre de 1999, la gestió del servei de recollida d'escombraries i neteja viària, i el servei de recollida selectiva dels residus sòlids urbans del municipi, respectivament.

3. PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTOS I REVISIÓ DE PREUS.

En el Pressupost General de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat corresponent a l'exercici 2011, aprovat pel Ple Municipal en data 25 de gener de 2011, està integrada la Previsió d'Ingressos i Despeses i la Proposta d'inversions d'aquesta societat en que es preveu efectuar una inversió destinada a l'adquisició d'equips per a l'adequada prestació d'aquest servei públic.

3.1. El **pressupost tipus** o preu màxim de la totalitat de la contractació es fixa en la quantitat de **193.000 euros (IVA no inclòs), 227.740 euros (amb 18% IVA). L'IVA devengat serà el legalment establert en el moment d'emetre la factura corresponent.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost.

3.2. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també les despeses de transport i demés que es produeixin fins el lliurament dels béns en el centre o centres que **CORESSÀ** designi, l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a **partida independent** i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA de cadascuna.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes.

4. CAPACITAT PER A CONTRACTAR, DOCUMENTACIÓ I OFERTES.

4.1. Capacitat per a contractar.

De conformitat amb allò que prescriu les instruccions tècniques i en concordança amb l'article 153 de la LCSP, podran presentar proposicions aquells que estiguin capacitats per a realitzar l'objecte del contracte. A tal efecte, s'entendrà que estan capacitades les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena **capacitat d'obrar**, no incorrin en una **prohibició** per a contractar de les que preveu la LCSP i acreditin la seva **solvència econòmica, financera i tècnica o professional**. Els empresaris han de tenir també l'**habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acreditati que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 48 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a que es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. Aquest document ha de ser signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions presumeix, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb **CORESSÀ**.

4.2. Publicació de l'anunci.

En tractar-se d'un procediment obert, es procedirà a publicar l'anunci en premsa.

Per tal de garantir la publicitat d'aquest procés, en l'anunci s'establirà el dia en què es procedirà a l'obertura pública de les ofertes econòmiques, la qual es realitzarà a les dependències de CORESSA, una vegada els seus tècnics hagin qualificat prèviament la documentació administrativa exigida al sobre núm. 1.

Les despeses produïdes per la publicació de l'anunci seran a càrrec de l'adjudicatari, qui haurà d'abonar-les abans o com a màxim el dia de la signatura del contracte.

4.3. Documentació.

Els licitadors presentaran dos sobres tancats i signats per ells mateixos, o per persona que els representi, en els que s'indicarà, la raó social i la denominació de l'entitat concursant, el títol de la licitació i una adreça electrònica a efectes d'efectuar totes les notificacions adients, en relació a aquesta licitació. Aquests sobres contindran: el primer (sobre 1) la documentació exigida per a prendre-hi part, el segon (sobre 2) la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest Plec i la documentació tècnica relativa a l'execució de la prestació.

La documentació d'aquests sobres ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i ser original o degudament compulsada.

4.4. Documentació Administrativa (sobre 1).

En aquest sobre, que portarà la menció "**Documentació per a participar en el procediment obert per a la contractació de subministrament d'una escombradora mecànica presentada per**", han d'incloure's obligatòriament els documents següents:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa, amb un apartat final que indiqui de forma expressa les dades del licitador a efectes de notificació. Aquestes s'han de referir necessàriament a la seva direcció completa, al número de telèfon, al fax, a la direcció de correu electrònic i a la persona de contacte.
- b) Documentació acreditativa de la **personalitat i la capacitat d'obrar**.
Les persones jurídiques l'acreditaran mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant escriptura o documents de constitució, estatuts o acte de fundació, en el que constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLC.
La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 44 de la LCSP.
En el supòsit de concórrer una persona física acompanyarà el document nacional d'identitat, o document que el substitueixi, i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocopies convenientment autenticades.
- c) **Declaració responsable**, signada pel licitador o el seu representant, en què assegura que reuneix totes i cadascuna de les **condicions** exigides per contractar, i que **no** incorre en cap de les **prohibicions** per a contractar recollides a l'article 49 de la LCSP. La prova de no incórrer en cap prohibició per a contractar es podrà fer de conformitat amb allò que prescriu l'article 62 de la LCSP (Model de declaració de responsable en la pàgina web de CORESSA). Aquesta declaració, a més, inclourà expressament la circumstància de trobar-se **al corrent** del compliment de les **obligacions tributàries i amb la Seguretat Social** imposades per a la legislació vigent.
Amb independència de la declaració responsable a que s'ha fet esment, el licitador haurà d'acreditar, abans de l'adjudicació, que compleix les circumstàncies esmentades, en l'apartat anterior, mitjançant la presentació de la documentació següent, que igualment pot ésser incorporada dins el sobre núm. 1:

Empreses nacionals:

- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Certificació o document de l'Agència Tributària de Catalunya que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
- Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social:
 - Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.
 - Empresaris individuals i professionals afiliats al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el RETA, com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

A l'efecte de presentar aquesta documentació se li concedirà un termini de CINCO DIES hàbils.

- d) Document que acrediti la representació i les facultats del licitador.
Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil, llevat que es tracti d'un poder per acte concret, en que no es necessària la seva inscripció en el Registre esmentat, d'acord amb allò que preveu l'article 94.1.5 del seu reglament regulador, aprovat per real decret 1784/1996, de 19 de juliol.
- e) Documentació que justifiqui els requisits de la **solvència** econòmica, financera i tècnica consistent en:
- informe d'institucions financeres.
 - relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, amb expressió del seu import, les dates i el destí públic o privat, a la que s'incorporaran els corresponents certificats acreditatius de la seva bona realització.

Empreses estrangeres:

- f) Les empreses estrangeres aportaran a més una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals del nostre país en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa i indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.

4.5. Proposta econòmica i documentació tècnica (sobre 2).

Es presentarà en la forma especificada en la clàusula 3.2 i portarà la menció "**Proposició econòmica i aspectes tècnics per participar en el procediment obert per a la contractació d'una escombradora mecànica.**"

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa.
- b) La **proposició econòmica**, que haurà d'ajustar-se al model següent:
"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars per la quantitat de euros, dels qualseuros corresponen al pressupost o preu total de la contractació ieuros a l'IVA acreditat

per la prestació. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres). Això representa una baixa del%, respecte al pressupost tipus de licitació.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

- c) Documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta segons els **critèris d'adjudicació** d'aquesta licitació, de conformitat amb la clàusula 5. del present Plec.
- d) Tota aquella documentació que el licitador consideri necessària incloure.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

a) Per la seva proposició econòmica en funció de la millora respecte a la quantitat màxima estipulada en el punt 3: 1 punt per cada 1% de rebaixa en el preu, fins a un màxim de **35** punts.

b) Pels serveis complementaris a tal objecte (tallers de manteniment, serveis de reparació, disposició d'estocs de recanvis), 1 punt per cada servei complementari fins a un màxim de **6** punts.

c) Terminis de garantia de l'equip subministrat, 5 punts per cada any que superi l'any de garantia, fins a un màxim de **20** punts.

d) Termini de lliurament de l'equip: 1 punt per cada 15 dies d'avançament a l'entrega, respecte a l'oferta que presenta un termini superior, fins a un total de **6** punts.

e) Per millores, sense cost, aportades (entrega de material de recanvi, sense cost), 1 punt per cada 1.000 € del valor de les millores, fins a un màxim de **10** punts.

f) Per l'acreditació de mesures relacionades amb el medi ambient, reducció de contaminació acústica, emissions a l'atmosfera i d'altres, 1 punt per la classificació ISO 14000 o similar ; 1 punt per certificats de incorporació de mesures mediambientals, fins a un màxim de **6** punts.

g) Per l'acreditació de mesures d'inserció socio-laboral de col·lectius desfavorits: acreditació de treballadors pertanyents a aquests col·lectius: per sobre del 2% de la plantilla **2** punts.
(Es facilita model de declaració a la pàgina web de CORESSA www.coressa.cat)

h) Per les característiques tècniques de l'escombradora mecànica, es valorarà de forma especial la seva maniobrabilitat, potència i operativitat, fins a un màxim de **25** punts.

6. Lloc de lliurament.

Els sobres a que s'ha fet esment es presentaran, dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent.

També poden ésser enviats per **correu**. Aleshores, la documentació s'ha de lliurar a l'oficina de Correus dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent i s'ha de comunicar a CORESSA la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax dirigit a l'òrgan de contractació el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Si no concorren ambdós requisits (justificació del lliurament i anunci de la seva tramesa) no serà admesa la proposició que sigui rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini.

7. DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ.

7.1. Obertura de proposicions.

Els documents presentats en el sobre núm. 1 (documentació administrativa) seran oberts i qualificats prèviament per la Secretària de la Mesa de contractació, quin resultat serà comunicat verbalment a l'inici de la Mesa de contractació.

Per a l'obertura de les proposicions del sobre núm. 2 (oferta econòmica) es constituirà Mesa de contractació, presidida pel Gerent de Coressa, o persona en qui delegui. Així mateix, la Mesa podrà demanar al licitador els aclariments o la presentació de documents complementaris si ho estima oportú.

7.2. Requeriment.

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades.

Requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació acreditativa d'estar al corrent de la seguretat social i de les obligacions tributàries, si no ho hagués presentat dins el sobre núm. 1.

7.3. Adjudicació.

L'adjudicació haurà d'ésser notificada als candidats i als licitadors, es publicarà en el Perfil del contractant i haurà de contenir els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, exposició resumida de les raons per les que s'hagi descartat la seva candidatura.
- Motivació de les ofertes no admeses, si hi ha.
- Nom de l'adjudicatari, característiques i avantatges determinants perquè s'hagi seleccionat la seva oferta amb preferència de les altres.
- Expressió del termini en que hagi de formalitzar-se el contracte

L'adjudicació es **notificarà** als candidats i als altres licitadors, podrà fer-se mitjançant email o fax, i es publicarà a la pàgina web de **CORESSA** en el perfil del contractant.

8. FIANÇA. GARANTIA DE LA MAQUINÀRIA.

8.1. FIANÇA PROVISIONAL.

Queda dispensada la constitució de **fiança provisional**, de conformitat amb allò que disposa l'article 91 de la LCSP.

8.2. FIANÇA DEFINITIVA.

Ateses les circumstàncies concurrents en aquest contracte i de conformitat amb la previsió de l'article 83 de la LCSP, també s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir **fiança definitiva** perquè es tracta del subministrament de béns consumibles, el lliurament i rebuda dels quals ha de fer-se abans del pagament del preu.

8.3 GARANTIES DE LA MAQUINÀRIA.

Garanties del material subministrat: 12 mesos a comptar des del lliurament satisfactori del subministrament, excepte millor proposta de l'adjudicatari.

9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

9.1. La **formalització** del contracte es farà en document escrit un cop efectuada l'adjudicació definitiva. Això no obstant, el contractista podrà sol·licitar que s'aixequi a escriptura pública assumint les despeses que se'n derivin.

9.2. Quan per causes imputables al contractista no es pugui formalitzar el contracte aquest serà resolt, i l'òrgan de contractació podrà proposar com adjudicatari provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

9.3. La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant de Coressa i es notificarà a tots els licitadors a l'adreça electrònica o fax que hagin facilitat a l'esmentat efecte.

10. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

10.1. Resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els següents casos:

- a) el contractista incorri en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb Coressa estipulades a l'article 49 i concordants de la LCSP durant l'execució del contracte.
- b) Coressa aixequi acta de no conformitat de la maquinaria subministrada.

Quan el contracte es resol per culpa de l'adjudicatari aquest ha d'indemnitzar a Coressa els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

11. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, PENALITATS PER INCOMPLIMENT, LLIURAMENT I REBUDA.

11.1. Execució del contracte.

Els béns es subministraran amb estricta subjecció al Plec de prescripcions tècniques particulars elaborat per Coressa que regeix aquest contracte.

El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en la fabricació del subministrament. Aquest haurà d'indemnitzar a Coressa tots els danys i perjudicis que per ell es puguin derivar de la interposició de reclamacions, incloses les despeses procedents d'aquells que eventualment puguin dirigir-se en contra seva.

11.2. Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles.

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

- **indemnitzar** tots els **danys i perjudicis** que s'ocasionin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 198 de la LCSP.

11.3. Termini i lloc de lliurament.

El **termini** pel lliurament del subministrament és de **90 dies** com a màxim des de la data d'adjudicació, en les instal·lacions de Coressa. Amb la signatura de l'acta de rebuda de conformitat dels béns subministrats i, en el seu cas, el transcurs del termini de garantia establert, acaba la **durada** del contracte.

El **lloc** fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte és on CORESSA assenyali. Es lliuraran els béns en perfecte estat de funcionament i en la forma que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques particulars. Les despeses de transport, instal·lació i lliurament són a càrrec de l'adjudicatari.

En tot tipus de subministrament, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a CORESSA.

11.4. Comprovacions dels subministraments.

Coressa es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat dels béns objecte del contracte a la seva recepció, així com durant la seva fabricació. A tal efecte, un facultatiu de Coressa podrà en qualsevol moment efectuar el control del material empleat amb la finalitat de comprovar si aquest es correspon amb el de l'oferta presentada per l'empresari, aixecant, si cal, acta de no conformitat, que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

11.5. Penalitats per incompliment.

L'adjudicatari resta obligat al compliment del contracte.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a que pot tenir dret **CORESSA**.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix interpel·lació i intimació prèvia per part de **CORESSA**.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures.

L'incompliment del termini d'entrega tindrà la següent penalització:

- Més de 5 dies de retard: **falta lleu**, fins l'1% del pressupost total del contracte.
- Més de 30 dies de retard: **falta greu**, fins l'5% del pressupost total del contracte.
- Més de 60 dies de retard: **molt greu**, fins el 10% del pressupost total del contracte.

11.6. Rebuda.

La rebuda es farà en els termes establerts al Plec de condicions, en els terminis previstos o segons millor proposta de l'adjudicatari.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de rebuda i es donaran les instruccions precises al contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a fer un nou subministrament de conformitat amb allò que s'ha pactat.

12. PAGAMENT I ABONAMENTS A L'ADJUDICATARI.

12.1. L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per Coressa d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

12.2. Les despeses de l'anunci seran a càrrec de l'adjudicatari, aquestes les haurà d'haver abonat abans de la signatura del contracte.

13. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA.

13.1. Atès que s'eximeix l'obligació de constituir fiança d'acord amb el previst al punt 8 d'aquest Plec, no procedeix efectuar cap devolució.

14. JURISDICCIÓ.

14.1. Ambdues parts sotmetran els litigis que poguessin sorgir amb motiu o a conseqüència de l'execució del contracte, a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Sant Boi de Llobregat.

La presentació de l'oferta al procés de subministrament implica automàticament el coneixement i acceptació de les presents bases a tots els efectes.

Sant Boi de Llobregat, 12 de desembre de 2011

Informa favorablement,



Eduard Nebot i Herrando
Cap de la Divisió de Neteja de CORESSA



Antoni Traveria i Morató
Gerent de CORESSA