

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ D'ENGINYER/A ESPECIALISTA EN INSTAL·LACIONS MECÀNiques, ELÈCTRIQUES I/O RENOVABLES (CL-TE-2225)

L'empresa municipal CLAUS convoca un procés de selecció per cobrir un lloc de treball indefinit a temps complet **D'ENGINYER/A ESPECIALISTA EN INSTAL·LACIONS MECÀNiques, ELÈCTRIQUES I/O RENOVABLES**.

CLAUS és una empresa de titularitat municipal que gestiona serveis de mobilitat (aparcaments, estacions de servei, zona blava), transició energètica i gestió patrimonial (naus industrials, locals comercials i habitatges).

BASE 1. DESCRIPCIÓ GENERAL DEL LLOC DE TREBALL

Funcions:

- Realitzar i legalitzar projectes d'enginyeria d'instal·lacions mecàniques, elèctriques i/o renovables i executar o col·laborar en la direcció facultativa d'aquests.
- Dur a terme i signar projectes, direcció d'obres, mesuraments, càlculs, estudis, informes i altres treballs anàlegs, sense cap restricció dins del seu àmbit de coneixement.
- Informar, formar i atendre a la ciutadania com a tasca dins l'OMES (Oficina Municipal d'Energia Sostenible).
- Executar les accions previstes al Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) de la ciutat de Sant Boi de Llobregat, en l'àmbit de la transició energètica i rehabilitació energètica, punts de càrrega de vehicles elèctrics, renovació de l'enllumenat públic (LED)...

Habilitats, competències i capacitats del lloc de treball:

- **Responsabilitat.** Capacitat per comprometre's amb les funcions de l'empresa, responent per les seves accions passades, presents i futures. Presenta preocupació per dur a terme les seves tasques, tenint en compte els requeriments i els criteris propis d'execució. És detallista, acurat/da en el seu quefer, assegurant el compliment de les seves funcions.
- **Capacitat de treball en equip.** Capacitat per establir relacions de cooperació i col·laboració amb els equips de treball, realitzant aportacions i participant activament en l'obtenció de resultats i compliment d'objectius de l'empresa. Comprèn l'impacte del seu treball dins d'una cadena de serveis, facilitant l'intercanvi d'informació i aportant a un clima de confiança i suport.

- **Planificació i organització.** Capacitat per establir les metes i prioritats amb una perspectiva de curt, mitjà i llarg termini. Planifica i organitza amb anticipació les activitats, estipulant l'acció, la seva durada i recursos requerits. És capaç d'anticipar-se a les eventualitats que puguin presentar-se en el desenvolupament de les activitats.

Horari:	-2 dies a la setmana de 8:00 h a 15:00 h -2 dies a la setmana de 10:30 h a 14:30 h i de 15:00 h a 19:00 h. -Divendres de 8:00 h a 14:00 h
Salari brut anual:	34.729,53 €
Nivell professional:	Tècnic/a nivell 13
Tipus de contracte:	Indefinit a temps complet
Servei:	Transició energètica
Àrea:	Àrea de Mobilitat, Transició Energètica i Gestió patrimonial
Ubicació del lloc:	OMES (Oficina Municipal d'Energia Sostenible) C/ Lluís Castells 23 de Sant Boi
Jornada:	Temps complet
Conveni:	Conveni col·lectiu de treball de CLAUS-Administració General
Inici del contracte:	Immediat

BASE 2. REQUISITS DE LES CANDIDATURES

Per tal de ser admès/esa a la convocatòria, la persona aspirant haurà de complir els requisits següents:

- a. Tenir 18 anys o més.
- b. Tenir en vigor el document d'identificació que habiliti a treballar a Espanya.
- c. Acreditar el nivell C de català.
- d. Llicenciatura d'enginyeria industrial, diplomatura en enginyeria tècnica industrial o grau d'enginyeria.
- e. Acreditar experiència mínima de 3 anys en realització de projectes d'instal·lacions mecàniques, elèctriques i/o renovables (projectes bàsics, executius, legalitzacions...).

- f. No patir cap malaltia o discapacitat física o psíquica que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball i en tots els torns possibles. Caldrà acreditar aquest aspecte mitjançant la superació de la corresponent revisió mèdica realitzada pels serveis externs que designi el servei de prevenció de riscos laborals.
- g. No haver estat separat/da per acomiadament procedent o falta de superació de període de prova de CORESSA, CLAUS i/o IGUALSSOM en els últims 3 anys des de la data de publicació de les bases

BASE 3. PUBLICITAT DE LES BASES

Aquesta oferta es publicarà al web <http://www.claussantboi.cat/> i al taulell d'anuncis de la masia Can Julià, seu de l'empresa municipal.

BASE 4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades hauran d'omplir el formulari d'inscripció disponible a la recepció de la masia Can Julià (Bonaventura Calopa 26). L'horari d'inscripció presencial serà de les 9 h fins a les 14 h (excepte del 8 a 24 d'agost, ambdós inclosos, que la Masia de Can Julia romandrà tancada).

Tanmateix, el formulari està disponible al web <http://www.claussantboi.cat/>, que podran enviar **fins al 6 de setembre**, junt amb la documentació requerida, a l'adreça electrònica ofertesdefeina@coressa.cat, tot indicant en l'assumpte del missatge la referència "**CL-TE-2225**".

A la sol·licitud cal adjuntar fotocòpia de:

- Currículum actualitzat.
- DNI o Targeta de Resident (en vigor i que habiliti per treballar).
- Acreditació dels títols de formació acadèmica requerits i meritables.
- Acreditació de l'experiència laboral requerida i meritable mitjançant informe de vida laboral. A més, per poder acreditar l'experiència en altres empreses cal adjuntar una nòmina, contracte laboral o certificat d'empresa amb descripció de tasques (només d'aquesta experiència).
- Certificat d'empadronament per acreditar la residència continuada a Sant Boi de Llobregat (Es pot treure directament en el següent enllaç: <https://seuelectronica.santboi.cat/TramNet/CertificateRequest/Create>)

El període de presentació de sol·licituds serà **del 7 de juliol al 6 de setembre de 2022**.

BASE 5. CANDIDATURES ADMESES

Expirat el termini de presentació de sol·licituds seran analitzades per validar el compliment dels requisits totes les candidatures i es publicarà la llista provisional d'aspirants admesos/es i no admesos/es, assenyalant un termini **de 2 dies hàbils** per a la seva esmena. Transcorregut aquest termini, es publicarà la llista definitiva d'aspirants admesos/es i no admesos/es.

Els llistats provisional i definitiu de les persones admeses i no admeses al procediment seran publicats al web <http://www.claussantboi.cat/> i exhibit al taulell d'anuncis de la masia Can Julià.

BASE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La puntuació màxima que es pot obtenir en el procés és de **30 punts** que es distribueixen de la següent manera:

6.1. Valoració de mèrits (màxim 10 punts)

Es valorarà el compliment dels següents aspectes:

- a) Acreditar col·laboració i/o signatura de projectes d'instal·lacions mecàniques, elèctriques i/o renovables **(0,2 punts per projecte, fins a un màxim de 3 punts)**.
- b) Experiència laboral en empreses públiques i/o administració pública amb responsabilitats similars a les descrites en aquestes bases fins a la data de publicació de les bases **(0,1 punts per mes, fins a un màxim d'1 punt)**.
- c) Màster universitari en enginyeria industrial (MUEI) o Llicenciatura d'enginyeria industrial **(1 punt)**
- d) Formació específica amb Dmelect, Cype, PVsyst, AutoCAD, TCQ i/o PRESTO **(0,5 punts per curs de més de 30 hores, fins a un màxim de 2 punts)**.
- e) Estar col·legiat/da a un dels col·legis oficials d'enginyers tècnics industrials **(1 punt)**.
- f) Acreditar nivell B2 d'anglès o equivalent o superior **(1 punt)**.
- g) Residència a Sant Boi continuada en els darrers 12 mesos fins a la data de publicació de les bases **(1 punt)**.

6.2. Prova pràctica (màxim 10 punts)

Es convocarà les persones admeses a una prova pràctica de realització de tasques pròpies del lloc de treball. Aquesta prova serà avaluada per un equip format per: la Coordinadora tècnica del servei de transició energètica i el Tècnic de selecció.

6.3. Entrevista personal (màxim 10 punts) (*)

Es realitzarà una entrevista personal per competències a cada candidatura considerada apta per part del comitè de selecció, format per: el Cap àrea mobilitat, transició energètica i Gestió patrimonial, la Coordinadora tècnica del servei de transició energètica i el Tècnic de selecció.

(*) Les persones que obtinguin menys de 5 punts en aquest apartat seran considerades NO APTES.

En cas d'empat en la puntuació entre un/a o més aspirants, en el llistat d'aprovat/des anirà , en primer lloc, qui obtingui més puntuació a l'apartat 6.3, d'entrevista individual.

En el cas que cap candidat/a **superi els 15 punts**, es podrà considerar desert el procés de selecció.

BASE 7. RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

El llistat de tancament amb el resultat final del procés es publicarà al web <http://www.claussantboi.cat/>

Sant Boi de Llobregat, 7 de juliol de 2022